

**NOTĂ DE INFORMARE**  
a părinților/ reprezentanților legali ai elevilor cu privire la  
**TEMEIUL LEGAL** al prelucrării datelor cu caracter personal cu ocazia  
**COLECTĂRII DATELOR NECESARE**  
**MONITORIZĂRII SEGREGĂRII ȘCOLARE**

Școala Gimnazială “Elena Văcărescu”, cu sediul în Strada Stanislav Cihoschi, nr. 15, București, Sector 1, Tel.: 021 316 36 30, e-mail: [secretariat@scoalaelenavacarescu.ro](mailto:secretariat@scoalaelenavacarescu.ro), Web: [www.scoalaelenavacarescu.ro](http://www.scoalaelenavacarescu.ro), prin reprezentant legal director Andone Cristinel, vă informează prin prezenta despre prelucrarea datelor dumneavoastră personale cu ocazia colectării datelor necesare monitorizării segregării școlare.

### **1. Cine ești tu?**

---

Potrivit legislației, tu, părintele/reprezentantul legal al copilului și copilul sunteți „persoane vizate”, adică persoane fizice identificate sau identificabile. Pentru a fi complet transparent în privința prelucrării de date și pentru a-ți permite să îți exerciți cu ușurință, în orice moment, drepturile, am implementat măsuri pentru a facilita comunicarea dintre noi, operatorul de date și tu, persoana vizată.

### **2. Angajamentul nostru cu privire la protecția datelor personale**

---

Protecția informațiilor tale personale este foarte importantă pentru noi. De aceea, ne-am luat angajamentul să respectăm legislația europeană și națională privind protecția datelor cu caracter personal, în special Regulamentul (EU) 679/2016, cunoscut și sub denumirea de GDPR și următoarele principii:

### **3. Legalitate, echitate și transparență**

---

Prelucrăm datele tale legal și corect. Suntem întotdeauna transparent în privința informațiilor pe care le utilizăm, iar tu ești informat corespunzător.

### **4. Controlul îți aparține**

---

În limitele legii, îți oferim posibilitatea de a vizualiza datele tale personale care fac obiectul prezentei și de a-ți exercita celelalte drepturi.

### **5. Integritatea datelor și limitarea scopului**

---

Utilizăm datele numai în scopurile descrise la momentul colectării sau în noi scopuri compatibile cu cele inițiale. În toate cazurile, scopurile noastre sunt compatibile cu legislația. Luăm măsuri rezonabile pentru a ne asigura că datele personale sunt corecte, complete și actualizate.

### **6. Securitate**

---

Am implementat măsuri rezonabile de securitate, criptare și acces restricționat, astfel încât să îți protejăm cât mai bine informațiile. Cu toate acestea, reține faptul că niciun site web, nicio aplicație și nicio conexiune la internet nu este complet sigură.

### **7. Schimbări**

---

Putem schimba Politica privind prelucrarea datelor cu caracter personal în orice moment, în funcție de circumstanțele legale sau alte circumstanțe care pot să apară în interesul tău sau al creșei.

### **8. Temeiul legal al prelucrării datelor**

---

Datele tale cu caracter personal care pot rezulta din supravegherea video și/sau audio sunt prelucrate pentru realizarea mai multor scopuri astfel cum sunt acestea generate de aplicarea actelor normative în materie, conform, după caz, dispozițiilor articolului 6 alin. 1 lit. c din GDPR. Legislația care guvernează, în principal, obligațiile creșei în materia colectării pentru monitorizare a segregării școlare este următoarea:

Art. 79 alin. 1 din Legea nr. 198/2023 cu modificările și completările ulterioare: “Cadrul normativ și instituțional pentru monitorizarea, identificarea, prevenirea sau combaterea segregării școlare în învățământul preuniversitar este aprobat prin ordin al ministrului educației.”. În acest sens, prin Ordinul ME nr. 7.701/ 2024 a fost aprobată Metodologia pentru monitorizarea, evaluarea, identificarea, prevenirea și combaterea segregării școlare în învățământul preuniversitar (Metodologia). Astfel, în conformitate cu dispozițiile art. 1 alin. 2 din Metodologie, aceasta stabilește cadrul general pentru acțiunile de prevenire și monitorizare a segregării școlare, calendarul monitorizării, precum și acțiunile de prevenire a segregării școlare sau de intervenție în cazurile de segregare școlară din unitățile de învățământ preuniversitar. Metodologia stabilește totodată obligațiile privind desegregarea școlară care revin unităților de învățământ preuniversitar, Inspectoratelor Școlare Județene,/Inspectoratului Școlar al Municipiului București, denumite în continuare I.S.J./I.S.M.B., Comisiei Naționale pentru Desegregare Școlară, denumită în continuare C.N.D.S., Ministerului Educației și Cercetării, denumit în continuare M.E.C și altor instituții aflate în coordonarea sau subordonarea Ministerului Educației și Cercetării. Conform dispozițiilor art. 8 alin. 1 din Metodologie “În cadrul monitorizării și evaluării segregării școlare sau în cadrul acțiunilor de prevenire a segregării școlare, respectiv intervenție în cazuri de segregare școlară, unitățile de învățământ preuniversitar colectează, stochează și procesează date cu caracter personal. Scopul prelucrării acestor date este de a preveni segregarea școlară. Unitățile de învățământ preuniversitar, precum și toți factorii implicați au obligația să asigure protecția datelor cu caracter personal și confidențialitatea acestora în procesul de prelucrare pe care îl derulează.”. Conform alin. 3 al aceluiași articol din Metodologie “Unitățile de învățământ preuniversitar au obligația (s.n.) de a colecta și raporta toate datele necesare calculării indicatorilor cuprinși în anexele prezentei metodologii.”.

Gestionarea datelor cu caracter personal care pot rezulta din aceste monitorizări se va face cu respectarea dispozițiilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor-GDPR), precum și ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a GDPR.

#### **9. Tipurile de date colectate:**

---

Date cu caracter personal aparținând copiilor și părinților/reprezentanților legali care pot rezulta din aplicarea dispozițiilor Anexei 1.1. și Anexei 1.2. din Metodologie.

#### **10. Scopul prelucrării datelor:**

---

Datele sunt colectate și încărcate în Sistemul Informatic Integrat al Învățământului din România (SIIR) pentru îndeplinirea obligației legale care revine operatorului conform dispozițiilor legale precizate în Secțiunea 8 a prezentului document.

---

#### **11 . Sursa datelor cu caracter personal**

---

Școala Gimnazială “Elena Văcărescu” poate colecta datele necesare din formularele completate de părinți/reprezentanți legali, dar și din Sistemul Informatic Integrat al Învățământului din România (SIIR). Accesul la aceste date și încărcarea acestora sunt limitate la personalul angajat cu atribuții în domeniul colectării și încărcării datelor în SIIR.

---

#### **12. Categoriile de destinatari ai datelor cu caracter personal**

---

Datele sunt încărcate în SIIR. Acesta este aliniat la strategia MEC și este un sistem care conduce la crearea unui standard de interoperabilitate cu/între sistemele informatice administrative și de management din sistemul educațional. Instituțiile publice cu acces la SIIR sunt: ISMB, MEC. Facem mențiunea că DG REFORM este partener al MEC în cadrul Proiectului TSI pentru desegregare școlară.

#### **13 . Drepturile dumneavoastră și modul de exercitare al acestora**

---

În calitate de persoană vizată (conform definiției din capitolul III, articolele 14-25 din Regulamentul (UE) 2018/1725) ai o serie de drepturi specifice, în special dreptul de a accesa datele tale cu caracter personal. După caz, ai dreptul de a șterge datele tale cu caracter personal, de a restricționa prelucrarea lor sau de a te opune acestuia, precum și dreptul la portabilitatea datelor.

Drepturile tale conform Regulamentului GDPR sunt următoarele:

- Dreptul de retragere a consimțământului;
- Dreptul de a fi informat cu privire la prelucrarea datelor tale;
- Dreptul de acces asupra datelor;
- Dreptul de ștergere („dreptul de a fi uitat”);
- Dreptul de a te opune prelucrării datelor;
- Dreptul de a te adresa justiției;
- Dreptul de a depune o plângere în fața unei Autorități de Supraveghere.

### **Te rugăm să reții că:**

---

Drepturile enumerate mai sus nu sunt absolute. Există excepții, de aceea fiecare cerere primită va fi analizată, astfel încât să decidem dacă este întemeiată sau nu. În măsura în care cererea este întemeiată, îți vom facilita exercitarea drepturilor. Dacă cererea este neîntemeiată, o vom respinge, însă te vom informa asupra motivelor refuzului și asupra drepturilor de a depune o plângere la Autoritatea de Supraveghere și de a te adresa justiției. Vom încerca să răspundem solicitării în termen de 30 de zile. Cu toate acestea, termenul poate fi prelungit în funcție de diferite aspecte, precum complexitatea cererii, numărul mare de cereri primite sau imposibilitatea de a te identifica într-un termen util. Dacă, deși depunem toate eforturile, nu reușim să te identificăm, iar tu nu ne furnizezi informații suplimentare pentru a reuși să te identificăm, nu suntem obligați să dăm curs solicitării.

Dacă vrei să îți exerciți drepturile, o poți face prin transmiterea unei cereri scrise, semnate și datate la adresa de e-mail: [secretariat@scoalaelenavacarescu.ro](mailto:secretariat@scoalaelenavacarescu.ro), **prin utilizarea formularelor special concepute în acest scop și pe care le regăsești pe site, în secțiunea Utile – GDPR (<https://www.scoalaelenavacarescu.ro/gdpr/>)**.

### **14. Întrebări, solicitări și exercitarea drepturilor**

---

Dacă ai întrebări sau nelămuriri cu privire la prelucrarea informațiilor tale sau dorești să îți exerciți drepturile legale sau ai orice altă îngrijorare cu privire la confidențialitate, ne poți scrie la adresa de e-mail [secretariat@scoalaelenavacarescu.ro](mailto:secretariat@scoalaelenavacarescu.ro).

În cazul în care considerați că drepturile dumneavoastră prevăzute în Regulamentul (UE) 2018/1725 au fost încălcate ca urmare a prelucrării datelor dumneavoastră cu caracter personal de către operatorul de date, aveți dreptul de a sesiza Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, Adresa: B-dul G-ral. Gheorghe Magheru 28-30, Sector 1, cod poștal 010336, București, România.